

Краткое руководство по пользованию услугой «Покупка товаров через Galacon»

1. Необходимо ознакомиться с текущими правилами и расценками. Они доступны для скачивания на сайте в разделе «документы».
2. Для пользования услугой необходима регистрация на сайте <https://galacon.de>. Все общение с вами происходит через ваш личный кабинет, поэтому очень важно указать верный адрес электронной почты, которую вы регулярно читаете. Так же необходимо с достаточной периодичностью контролировать состояние ваших заказов в вашем личном кабинете.
3. Сразу после регистрации вы можете оформлять заявку(-и) на выкупы, по одной на каждый магазин, в котором вы хотите совершить покупку. Сделать это можно в разделе «Заказать».
4. После оформления заявок необходимо внести предоплату на товарную часть заказов. Минимальная сумма предоплаты будет указана на главной странице вашего личного кабинета («необходимо средств»).
5. После получения предоплаты мы выполняем вашу заявку и заносим выполненный заказ в раздел «Заказы» вашего личного кабинета.
6. После прихода вашего заказа на склад Galacon мы отмечаем пришедшие позиции в вашем заказе и указываем их общий вес. При этом вы получите уведомление на ваш электронный адрес.
7. После того, как все необходимые товары получены на склад Galacon, необходимо оформить заявку на отправку «Заявки на отправку»/«Создать заявку». При этом необходимо указать в примечаниях к заявке все особые пожелания по сборке посылки (напр. «убрать все коробки из-под обуви»). На этом этапе вы должны выбрать способ отправки посылки и метод оплаты счета. При этом необходимо использовать тот же метод оплаты, которым выполнялась предоплата за заказ.
8. После сборки вашей посылки мы выставляем вам окончательный счет. Увидеть и распечатать его вы можете в разделе «Счета» вашего кабинета.
9. После ознакомления со счетом и выяснения всех вопросов, если они возникли, счет подлежит оплате способом, выбраны при оформлении заявки (тем же способом, которым делалась предоплата).
10. Так же одновременно с оплатой необходимо присвоить вашей посылке(-ам) адрес(а) получателей. Это нужно сделать в разделе «Счета» (кнопка «адрес»). Сами адреса необходимо заранее занести в разделе «Адреса».
11. После поступления оплаты на наш счет и назначения адресов посылкам, они будут немедленно высланы. Вы получите уведомление от DHL (в случае, если ваша посылка пересылается DHL). Так же номер для отслеживания посылки доступен для просмотра в разделе «Отправления»

Желаем вам приятного шопинга.